

チャプターサクセスミーティングフォーム

チャプター: _____ 書記: _____ 日付: _____

参加者:

- | | | | | |
|----------|----------|----------|-----------|-----------|
| 1. _____ | 4. _____ | 7. _____ | 10. _____ | 13. _____ |
| 2. _____ | 5. _____ | 8. _____ | 11. _____ | 14. _____ |
| 3. _____ | 6. _____ | 9. _____ | 12. _____ | 15. _____ |

	結果	アクションアイテム
☐ 前回のミーティングのアクション アイテムをレビュー		
☐ ビジター出席レビュー 先月のビジター数は？ メンバーシップ申し込みを行った ビジターは誰ですか？ フォローアップが必要なビジターは 誰ですか？		
☐ メンバーシップのレビュー 先月の新メンバーの数は？ 先月の退会者数は？ メンバーシップ数の純増は？ (ゴール：毎月純増1)		

結果		アクションアイテム
☐ レポートのレビュー ☐ チャプターメンバーリスト ☐ PALMSレポート (先月) ☐ チャプタートラフィックライト・レポート	☐ チームリーダーに空きはありますか？	
☐ その他		
☐ BNIパスポートプログラム 氏名: _____ 氏名: _____ 氏名: _____ 氏名: _____		
この時点で、プレジデント、書記兼会計、エデュケーションコーディネーター、 ビジターホストコーディネーターは退出します。		
☐ メンバートラフィックライト・レポートのレビュー 氏名: _____ 氏名: _____ 氏名: _____	☐ グレーおよびレッドのメンバーに提供できるサポートは何でしょうか？	

この時点でメンターコーディネーターは退出します。		
☐ 7 か月レビュー 氏名: _____ 氏名: _____ 氏名: _____ 氏名: _____		
☐ 更新の承認 氏名: _____ 氏名: _____ 氏名: _____ 氏名: _____	このメンバーは承認しますか? ☐ はい ☐ いいえ ☐ はい ☐ いいえ ☐ はい ☐ いいえ ☐ はい ☐ いいえ	
☐ 書面で寄せられた苦情への対応進捗		
☐ チャプタープレジデントへの要望		
☐ ディレクターコンサルタントへの要望		